

Ecole Élémentaire Jean Jaurès

**BEFORT**




Brevet  
Informatique et  
Internet scolaire


Mon nom : .....











Ma date de naissance : .....

















Mon adresse : .....












Classe	Année scolaire	Signature de l'enseignant	Signatures des parents
CP	20.... / 20....		
CE1	20.... / 20....		
CE2	20.... / 20....		
CM1	20.... / 20....		
CM2	20.... / 20....		

Pour l'élève : Je **colorie** le dossier quand je pense avoir atteint la compétence. Ex : 

Pour l'enseignant : Je coche la compétence validée. Ex : 

Compétences attestées par :	l'élève	le maître de cycle 2	le maître de cycle 3
1) Maîtriser les premières bases de la technologie informatique			
Je suis capable de montrer quand on me le demande : un <b>clavier</b> , une <b>souris</b> , une <b>unité centrale</b> , un <b>moniteur</b> , une <b>imprimante</b> , un <b>casque</b> , une <b>disquette</b> , un <b>lecteur de disquette</b> , un <b>cédérom</b> , un <b>lecteur de cédérom</b> et de dire à quoi ça sert.		<b>CE1</b>	
Je suis capable de dire à quoi sert un <b>disque dur</b> , un <b>scanneur</b> , un <b>modem</b> (ou un routeur)...			<b>CM1</b>
Je sais utiliser la <b>souris</b> .			<b>CP</b>
Je sais utiliser le <b>clavier</b> pour mettre les caractères en minuscules, en majuscules, mettre les accents et les principaux signes de ponctuation, pour déplacer le curseur, valider et effacer.			<b>CP</b>
Je sais retrouver, ouvrir ou enregistrer un document dans un <b>dossier</b> (ou répertoire).			<b>CM1</b>
Je sais <b>me repérer dans les différents dossiers</b> de l'ordinateur pour retrouver ou enregistrer un document.			<b>CM2</b>

Compétences attestées par :	l'élève	le maître de cycle 2	le maître de cycle 3
<i>2) Adopter une attitude citoyenne face aux informations</i>			
J'ai compris que les résultats et les documents présentés ou produits par l'ordinateur <b>peuvent contenir des erreurs.</b>			
Je sais que les données et les logiciels ont un <b>propriétaire</b> . Je sais que je dois respecter cette propriété.			
<i>3) Produire, créer, modifier et exploiter un document à l'aide d'un logiciel de traitement de texte</i>			
Avec le logiciel de traitement de texte que j'utilise habituellement, je sais <b>ouvrir un document existant, le consulter ou l'imprimer.</b>			
Je sais « <b>taper</b> » un texte et <b>le modifier</b> pour qu'il soit bien présenté.			
Je sais utiliser les fonctions <b>copier, couper, coller.</b>			
Je sais insérer dans un même document du <b>texte</b> et des <b>images</b> pour produire un document facile à lire.			
Je sais utiliser le <b>correcteur orthographique</b> pour m'aider à écrire sans faute.			

Compétences attestées par :	l'élève	le maître de cycle 2	le maître de cycle 3
<i>4) Chercher, se documenter au moyen d'un produit multimédia (cédérom, dévédérom, site Internet)</i>			
Je sais <b>consulter</b> un cédérom, un dévédérom ou un site Internet pour trouver l'information que je cherche.			
Je sais <b>copier, coller ou imprimer l'information</b> que j'ai trouvée.			
Lorsque j'ai trouvé une information, je recherche des éléments qui permettent d'en vérifier <b>l'exactitude</b> .			
<i>5) Communiquer au moyen d'une messagerie électronique</i>			
Je sais <b>envoyer un message électronique</b> à un ou plusieurs destinataires. Je sais <b>recevoir et imprimer un message électronique</b> . Je sais y répondre ou le rediriger.			
Je sais <b>identifier</b> le nom et l'adresse électronique de l'auteur d'un message que j'ai reçu.			
Je sais <b>recevoir et utiliser un fichier de texte, d'images ou de son en pièce jointe</b> (ou attachée).	