

Ecole Élémentaire Jean Jaurès

BEFORT



Brevet
Informatique et
Internet scolaire

Mon nom :

Ma date de naissance :

Mon adresse :

Classe	Année scolaire	Signature de l'enseignant	Signatures des parents
CP	20.... / 20....		
CE1	20.... / 20....		
CE2	20.... / 20....		
CM1	20.... / 20....		
CM2	20.... / 20....		

Pour l'élève : Je **colorie** le dossier quand je pense avoir atteint la compétence. Ex : 

Pour l'enseignant : Je coche la compétence validée. Ex : 

Compétences attestées par :	l'élève	le maître de cycle 2	le maître de cycle 3
1) <i>Maîtriser les premières bases de la technologie informatique</i>			
Je suis capable de montrer quand on me le demande : un clavier , une souris , une unité centrale , un moniteur , une imprimante , un casque , une disquette , un lecteur de disquette , un cédérom , un lecteur de cédérom et de dire à quoi ça sert.		CE1	
Je suis capable de dire à quoi sert un disque dur , un scanneur , un modem (ou un routeur)...			CM1
Je sais utiliser la souris .			
Je sais utiliser le clavier pour mettre les caractères en minuscules, en majuscules, mettre les accents et les principaux signes de ponctuation, pour déplacer le curseur, valider et effacer.			CP
Je sais retrouver, ouvrir ou enregistrer un document dans un dossier (ou répertoire).			CM1
Je sais me repérer dans les différents dossiers de l'ordinateur pour retrouver ou enregistrer un document.			CM2

Compétences attestées par :	l'élève	le maître de cycle 2	le maître de cycle 3
<i>2) Adopter une attitude citoyenne face aux informations</i>			
J'ai compris que les résultats et les documents présentés ou produits par l'ordinateur peuvent contenir des erreurs.			
Je sais que les données et les logiciels ont un propriétaire . Je sais que je dois respecter cette propriété.			
<i>3) Produire, créer, modifier et exploiter un document à l'aide d'un logiciel de traitement de texte</i>			
Avec le logiciel de traitement de texte que j'utilise habituellement, je sais ouvrir un document existant, le consulter ou l'imprimer.			
Je sais « taper » un texte et le modifier pour qu'il soit bien présenté.			
Je sais utiliser les fonctions copier, couper, coller.			
Je sais insérer dans un même document du texte et des images pour produire un document facile à lire.			
Je sais utiliser le correcteur orthographique pour m'aider à écrire sans faute.			

Compétences attestées par :	l'élève	le maître de cycle 2	le maître de cycle 3
<i>4) Chercher, se documenter au moyen d'un produit multimédia (cédérom, dévédérom, site Internet)</i>			
Je sais consulter un cédérom, un dévédérom ou un site Internet pour trouver l'information que je cherche.			
Je sais copier, coller ou imprimer l'information que j'ai trouvée.			
Lorsque j'ai trouvé une information, je recherche des éléments qui permettent d'en vérifier l'exactitude .			
<i>5) Communiquer au moyen d'une messagerie électronique</i>			
Je sais envoyer un message électronique à un ou plusieurs destinataires. Je sais recevoir et imprimer un message électronique . Je sais y répondre ou le rediriger.			
Je sais identifier le nom et l'adresse électronique de l'auteur d'un message que j'ai reçu.			
Je sais recevoir et utiliser un fichier de texte, d'images ou de son en pièce jointe (ou attachée).			